



**ISTITUTO COMPRESIVO di FIANO**  
C.F.92028690011 – COD. MECCANOGRAFICO TOIC828007  
Via Castello, 7 – 10070 FIANO - Tel. 011/9254261 – 9254552  
[TOIC828007@istruzione.it](mailto:TOIC828007@istruzione.it) [www.icfiano.gov.it](http://www.icfiano.gov.it)



Al personale Docente ed ATA dell'Istituto  
Albo Sito WEB

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**  
(Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione), ai sensi del D.LGS. 9/04/08 n° 81  
Anno 2018  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 8 del D.Lvo 297 del 16.04. 94;

**Visto** il DPR 275/99;

**Visto** il D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.

**Verificata** la necessità di individuare, personale interno alla Scuola In possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 c. 8 lettera b del D.Lvo 81/2008);

**Visto** il DI n°.44 del 1-2-2001

**Visto** il D.Lgs 163/06 e quanto dallo stesso disposto in merito agli appalti -concorsi indetti dalla Pubblica Amministrazione;

**Premesso che:**

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- Il contratto avrà decorrenza 01/09/2018 con scadenza 31/08/2019

**CHIEDE**

Al personale in indirizzo , di dichiarare la propria disponibilità a ricoprire tale incarico , entro e non **oltre il 14/10/2018**

**REQUISITI RICHIESTI:**

- Laurea;
- Di possedere specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
- Avere svolto incarico di RSPP presso Istituzioni Scolastiche;
- Avere svolto incarico di RSPP c/o Enti Pubblici o Privati;
- Docente in corso di Formazione sulla Sicurezza negli ultimi 5 anni;
- Altri incarichi inerenti la sicurezza negli ultimi cinqueanni;

**- PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE RSPP**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare, mediamente una volta al mese e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti spp;. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile R.S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.L.vo n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. Rivedere il documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esaminare le documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto
2. Individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'IS, nel rispetto della normativa vigente;
3. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
4. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza,
5. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
6. Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
7. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;

8. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
9. Controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. Partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
11. Predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
12. Verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro
13. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
14. Corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale (6 ore) e per gli alunni, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
15. Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi; Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc...
16. - Varie ed eventuali attività di competenza dell'RSPP ai sensi della normativa vigente.  
Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **entro il 14/10/2018 tramite posta elettronica [toic828007@istruzione.it](mailto:toic828007@istruzione.it)**

Il presente Avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica e nel sito WEB dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

f.to Prof.ssa Giuseppina REALMUTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs  
n.39/93