ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIANO
VIA CASTELLO, 7 – 10070 FIANO (TO)
011 9254261 – 011 9254552 011 9255121
C.F.: 92028690011 - C.M.: TOIC828007 - sito: ww.icfiano.edu.it
TOIC828007@istruzione.it TOIC828007@pec.istruzione.it

Fiano, 26 agosto 2020

Determina n. 89

Oggetto: **Determina del dirigente scolastico per avvio procedura di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 - D. Lgs. 19 aprile 2017 n° 56 – "Rinnovo registro elettronico "Regel" A.S. 2020/2021.**

CIG: **Z362E0F79B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del 28 agosto, n° 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - artt. 32 comma 10 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito "Codice";

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 – art. 36 comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;

RITENUTO adeguato, pertanto, esperire la procedura mediante "Affidamento Diretto", ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lett a) del "D. Lgs. N° 56" (Contratti sotto soglia), diretta all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del citato D.Lgs. (€. 40.000,00), per le seguenti motivazioni: esiguo valore dei beni in oggetto, ristrettezza e rigidità dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura d'acquisto, necessità di garantire continuità di strumenti di lavoro al personale docente e non docente e di utilizzare un registro elettronico già conosciuto dai genitori;

D E T E R M I N A

Art. 1 Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 L'avvio della procedura per l'affidamento diretto per il rinnovo del registro elettronico "Regel" A.S. 2020/2021, alla ditta KARON via E. De Amicis, 23 - Prato Sesia (NO), da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza,

non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Art. 3 L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art. 2 è stabilito in € 1.900,00 (euro millenovecento/00) IVA esclusa.

Art. 4 Di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del "Codice", dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del "Codice" e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, come suggerito dalle citate linee guida dell'ANAC e dal qualificato parere del Consiglio di Stato indicato in premessa.

Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 del "Codice" e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, sig.ra Erika Mastellone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina CASTAGNERO

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)